# Dossier Inscription Centre 2020

Nom et Prénom de l'Enfant :

# Documents nécessaires pour établir l'inscription de votre enfant :

□ Fiche renseignement complétée et signée.
□ Fiche sanitaire de liaison complétée et signée.
□ Autorisations parentales complétées et signées.
□ Feuille de présence complétée et signée.
□ Attestation de Quotient Familial.
□ Une attestation d'assurance extrascolaire 2019-2020 avec le nom de tous vos enfants inscrits.
□ Les photocopies des Vaccins à jour.
□ Une photo d'identité (non obligatoire)

## **Fiche Renseignements**

\*Une fiche par enfant inscrit.

Votre enfant :				Photo de l'enfant
Nom:	Prénom :			
Date de naissance :	Age:	Classe	::	
Adresse:				
Nombre de frère et sœurs :				
Nom:	Prénom:		Age:	
Nom:	Prénom:		Age:	
Nom:	Prénom :		Age:	
Nombre d'enfants à charge :				
Situation familiale : Mariés Pacsés	Séparés	Divorcés	Autre situation :	
Numéro d'allocataire CAF (ou page nº2 de vo	tre derniers avi	s d'imposition)	:	
CAF Saône et Loire     CAF Jura       CAF Jura	ISA			
Quotient Familial :				

Responsable légal 1 :	Responsable légal 2 :
Parenté :	Parenté :
Nom:	Nom:
Prénom:	Prénom:
Profession:	Profession:
Numéro de portable :	Numéro de portable :
Numéro fix :	Numéro fix :
Numéro de travail :	Numéro de travail :
Mail:	Mail:
Adresse:	Adresse (si différente de celle de la mère) :

#### Fiche Sanitaire de liaison

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles pendant l'accueil de l'enfant. Elle évite de vous démunir de son carnet de santé.

Nom:		Prénom :	
Date de naissance	2:		Numéro de téléphone :
Garçon	Fille		
Nom du médecin traitant :			
Numéro de sécurité sociale :			

#### Renseignements médicaux concernant l'enfant :

L'enfant suit-il un traitement médical : Oui Non

Si oui, **joindre une ordonnance** récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice). **Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.** 

#### **Allergies:**

Asthme: Oui Non

Alimentaires: Oui Non

Médicamenteuses : Oui Non

Autres:

Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication le signaler) :

Votre enfant porte-t-il des lunettes, des lentilles, des prothèses auditives, des prothèses dentaires ou autres. Précisez :				
		er en cas d'urgence :  ous souhaitez que l'on appel		
Personne 1	Personne 2	Personne 3	Personne 4	
Nom - Prénom :	Nom - Prénom :	Nom - Prénom :	Nom - Prénom :	
Lien avec l'enfant :	Lien avec l'enfant :	Lien avec l'enfant :	Lien avec l'enfant :	
Numéro de téléphone fix :	Numéro de téléphone fix :	Numéro de téléphone fix :	Numéro de téléphone fix :	
Numéro de téléphone portable :	Numéro de téléphone portable :	Numéro de téléphone portable :	Numéro de téléphone portable :	
Je soussigné,				

Indiquez si votre enfant à des difficultés de santé (maladies, crises convulsives, hospitalisation,

opération, rééducation) en précisant les dates et les précautions à prendre :

### **Autorisations Parentales**

Je soussigné(e),
Responsable légal(e) de l'enfant :
QUITTER LE BATIMENT
$\hfill\Box$ Autorise mon enfant à quitter seul l'Accueil de Loisirs de Saint Germain du Bois.
Indiquer l'heure à laquelle l'enfant est autorisé à quitter le centre :
$\hfill\square$ N'autorise pas mon enfant à quitter seul l'Accueil de Loisirs de. Saint Germain du Bois.
TRANSPORT
☐ Autorise mon enfant à prendre le bus ou une voiture particulière avec les responsables de l'Accueil de Loisirs pour les sorties prévues au programme.
$\ ^\square$ N'autorise pas mon enfant à prendre le bus ou une voiture particulière avec les responsables de l'Accueil de Loisirs pour les sorties prévues au programme.
SORTIE DU BUS
☐ Autorise mon enfant à rentrer seul de l'arrêt de bus à notre domicile.
$\hfill\square$ N'autorise pas mon enfant à rentrer seul de l'arrêt de bus à notre domicile.
DROIT A L'IMAGE
DROIT A L IWAGE
☐ Autorise l'Accueil de Loisirs et/ou la Communauté de Communes à diffuser dans ses publications (lettres d'informations, brochures, site internet) et à exposer dans ses locaux ou lors de manifestations, des photos de mon enfant prises lors d'activités auxquelles il a participé.
□ N'autorise pas l'Accueil de Loisirs et/ou la Communauté de Communes à diffuser dans ses publications (lettres d'informations, brochures, site internet) et à exposer dans ses locaux ou lors de manifestations, des photos de mon enfant prises lors d'activités auxquelles il a participé.

AUTORISATION MEDICALE
☐ Autorise la directrice de l'Accueil de Loisirs à prendre le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de mon enfant.
□ N'autorise pas la directrice de l'Accueil de Loisirs à prendre le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de mon enfant.
AUTORISATION ACCES A CAFPRO
☐ Autorise la directrice de l'Accueil de Loisirs à prendre les renseignements nécessaires pour le calcul de la tarification modulée auprès du service CAFPRO de la Caisse d'Allocations Familiales.
☐ N'autorise pas la directrice de l'Accueil de Loisirs à prendre les renseignements nécessaires pour le calcul de la tarification modulée auprès du service CAFPRO de la Caisse d'Allocations Familiales.  Mais, je m'engage à fournir une attestation de Quotient Familial.
Sans quoi la tarification « ressources non connues » me sera appliquée. En matière de tarification, aucun rétroactif ne sera opéré.
PERSONNES AUTORISEE A RECUPERER MON ENFANT
Liste des personnes autorisées à récupérer mon enfant (autre que les parents) :
Nom - Prénom :
Lien avec l'enfant :
Numéro de téléphone :
Nom - Prénom :
Lien avec l'enfant :
Numéro de téléphone :
Nom - Prénom :
Lien avec l'enfant :
Numéro de téléphone :
Fait à
Merci de bien vouloir parapher chaque page et inscrire à la main les mentions ''lu et approuvé'' et de signer

 $\mbox{\ensuremath{^{*}}}$  Cette autorisation parentale est à remplir qu'une seule fois par an